

CONCEVOIR ET ANIMER UNE ACTION DE FORMATION CERTIFIANTE

Public visé : **Tout public :** salariés, TNS, demandeurs d'emploi, tout âge. Cette formation peut recevoir une mixité de publics. Cette formation s'adresse à toute personne souhaitant animer des formations en interne ou exercer des actions de formation, et souhaitant acquérir des compétences additionnelles

Prérequis : Aucun prérequis, pas de niveau obligatoire pour l'entrée en formation.

Accessibilité : Formation accessible aux personnes à mobilité réduite. Pour les personnes en situation de handicap, merci de prendre contact directement avec l'organisme de formation.

Possibilités de financement : Plan de formation entreprise, financement personnel, fonds propres entreprise, compte personnel de formation.

Durée de la formation : La durée totale est de 6 jours à 12 jours. (entre 42 heures et 84 heures)

Elle se compose de 3 modules :

Module 1 - Durée : 2 à 4 jours (entre 14 heures et 28 heures) : Conception d'une formation efficace et motivante

Module 2 - Durée : 2 à 4 jours (entre 14 heures et 28 heures) : Animation de la formation

Module 3 - Durée : 2 à 4 jours (entre 14 heures et 28 heures) : Mise en œuvre des évaluations de la formation

Modalités d'évaluation

Formation en continu et en présentiel. La durée totale est de 6 jours à 12 jours. (entre 42 heures et 84 heures)

Sous forme de 3 modules dont les intitulés sont :

Module 1 : **Conception d'une formation efficace et motivante**

Module 2 : **Animation de la formation**

Module 3 : **Mise en œuvre**

Questionnaire d'évaluation des notions abordées à l'issue de la formation

- Attestation de fin de formation remise à chaque stagiaire mentionnant les résultats de l'évaluation de l'atteinte des objectifs de la formation

- Émargements des stagiaires par demi-journée et questionnaire de satisfaction à chaud

CONCEVOIR ET ANIMER UNE ACTION DE FORMATION CERTIFIANTE

Objectif de la formation : Accompagner les entreprises et les individus souhaitant devenir formateur ou ceux déjà en fonction. Cette certification permet d'appréhender le processus complet d'une session de formation ; de la conception à l'animation et à l'évaluation en offrant de nombreuses méthodes pédagogiques, de conception de sessions de formation, d'animation et de techniques de communication pour se constituer une véritable « boîte à outils » sur laquelle s'appuyer pour déployer une démarche d'optimisation et d'amélioration de ses pratiques

Objectifs pédagogiques : A l'issue de la formation, le stagiaire est capable de :

- ✓ Concevoir une formation efficace et motivante
- ✓ Animer une formation avec aisance
- ✓ Gérer les situations sensibles durant une formation
- ✓ Mettre en œuvre les évaluations de la formation

Sanction : Certificat de compétences partielles et totales et attestation de compétences

Moyens et méthodes pédagogiques :

- Animation participative et par l'expérimentation, basée sur les attentes des stagiaires et les principes de l'andragogie
- Explications théoriques et méthode de travail. Apport d'outils d'analyse de comportement adaptés et d'une structure de gestion du temps
- Réflexion sur ses propres comportements lors de cas concrets rencontrés sur le terrain
- Expérimentation des outils par des simulations à partir de cas concrets
- Remise au stagiaire d'un support pédagogique
- Outils pédagogiques : Tableau blanc – Ordinateur portable – Paperboard – Diaporama - Vidéo projecteur

Délai d'accès : Voir délai d'accès sur notre site internet : <https://www.mpact-formation.com/se-former>

Modalités d'intervention : Formation en présentiel - Inter ou Intra entreprise – Individuelle ou en Groupe de 3 à 10 personnes

Intervenante : Expert de la formation et de la pédagogie

Lieu de réalisation : En centre de formation au 400 Avenue du Passe Temps 13400 AUBAGNE ou sur site

Formacode(s) : 44517 : conception action formation - N° de fiche RS3755- Inscrit au répertoire spécifique France compétence

CONCEVOIR ET ANIMER UNE ACTION DE FORMATION CERTIFIANTE

CONTENU DE LA FORMATION

Module 1 Concevoir une formation efficace et motivante

Analyser et utiliser le cahier des charges pour concevoir un programme adapté au besoin.

Définir les objectifs de la formation en tenant compte du niveau des apprenants pour permettre la progression pédagogique. Elaborer un programme pédagogique séquencé et structuré pour optimiser son efficacité. Sélectionner les méthodes et les outils pédagogiques adaptés aux participants pour optimiser les conditions de réussite de la formation.

Rédiger le scénario de la formation en intégrant un dispositif d'intervention créatif et interactif pour rendre le participant, acteur de son apprentissage.

Réaliser les supports animateurs et participants pour accompagner l'animation.

Module 2 Animer une formation avec aisance

Préparer mentalement le plan de son intervention en se projetant positivement pour transformer son trac en énergie positive.

Assurer des conditions favorables de démarrage de la formation pour créer dès le départ une énergie positive.

Utiliser les techniques de communication verbale et non verbale, de questionnement et d'écoute active pour communiquer avec aisance avec le groupe.

Utiliser des techniques d'animation innovantes et créatives pour capter l'attention du groupe et transmettre des messages plus percutants.

Gérer les retours des participants en valorisant leurs apports pour leur permettre de progresser.

Gérer les situations sensibles durant une formation

Identifier les situations sensibles et les sources potentielles de difficultés pour mieux les prévenir et les gérer.

Traiter les objections formulées, avec diplomatie pour maintenir un échange constructif.

Gérer un groupe difficile en faisant preuve d'adaptabilité, de flexibilité et d'agilité pour mieux les réguler et les accompagner.

Module 3 Mettre en œuvre les évaluations de la formation

Définir et construire un plan de suivi de la qualité de la formation pour permettre son amélioration continue. Elaborer et mettre en place des évaluations auprès des participants pour mesurer l'efficacité et la qualité de ses actions de formation. Etablir un suivi auprès du commanditaire de la formation pour évaluer sa satisfaction de la formation réalisée. S'autoévaluer et contribuer à des réunions de perfectionnement pédagogiques pour favoriser le principe de l'amélioration continue.

CONCEVOIR ET ANIMER UNE ACTION DE FORMATION CERTIFIANTE

Compétences attestées :

1. Concevoir une formation efficace et motivante

- Analyser et utiliser le cahier des charges pour concevoir un programme adapté au besoin.
- Définir les objectifs de la formation en tenant compte du niveau des apprenants pour permettre la progression pédagogique.
- Elaborer un programme pédagogique séquencé et structuré pour optimiser son efficacité.
- Sélectionner les méthodes et les outils pédagogiques adaptés aux participants pour optimiser les conditions de réussite de la formation.
- Rédiger le scénario de la formation en intégrant un dispositif d'intervention créatif et interactif pour rendre le participant, acteur de son apprentissage.
- Réaliser les supports animateurs et participants pour accompagner l'animation.

2. Animer la formation : Animer une formation avec aisance

- Préparer mentalement le plan de son intervention en se projetant positivement pour transformer son trac en énergie positive.
- Assurer des conditions favorables de démarrage de la formation pour créer dès le départ une énergie positive.
- Utiliser les techniques de communication verbale et non verbale, de questionnement et d'écoute active pour communiquer avec aisance avec le groupe.

- Utiliser des techniques d'animation innovantes et créatives pour capter l'attention du groupe et transmettre des messages plus percutants.
- Gérer les retours des participants en valorisant leurs apports pour leur permettre de progresser.

Gérer les situations sensibles durant une formation

- Identifier et analyser ses propres facteurs de stress pour mieux maîtriser son comportement.
- Identifier les situations sensibles et les sources potentielles de difficultés pour mieux les prévenir et les gérer.
- Traiter les objections formulées, avec diplomatie pour maintenir un échange constructif.
- Gérer un groupe difficile en faisant preuve d'adaptabilité, de flexibilité et d'agilité pour mieux les réguler et les accompagner.

3. Mettre en œuvre les évaluations de la formation

- Définir et construire un plan de suivi de la qualité de la formation pour permettre son amélioration continue.
- Elaborer et mettre en place des évaluations auprès des participants pour mesurer l'efficacité et la qualité de ses actions de formation.
- Etablir un suivi auprès du commanditaire de la formation pour évaluer sa satisfaction de la formation réalisée
- S'autoévaluer et contribuer à des réunions de perfectionnement pédagogiques pour favoriser le principe de l'amélioration continue.